pushTAN: Überweisung in der Internet-Filiale

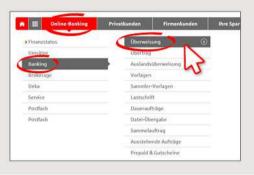




1 Melden Sie sich im Online-Banking an.



2 Klicken Sie im Menü auf "Online-Banking" → "Banking" → "Überweisung".



3 Nun erscheint das Überweisungsformular. Wählen Sie das Konto aus, von dem abgebucht werden soll. Geben Sie den Namen des Empfängers, dessen IBAN, den zu überweisenden Betrag und den Verwendungszweck ein. Diese Eingaben sind Pflichteingaben.



Im unteren Teil des Überweisungsformulars können Sie noch weitere Einstellungen vornehmen. Klicken Sie auf "Weiter".

Auditorg	nächstmäglich 🔟
	Estazell-Obensehlung (2)
	als Vorlage spelchern
	Weiter 3

4 Auf Ihrem Smartphone erscheint der Hinweis, dass ein neuer Auftrag zur Freigabe vorliegt. Öffnen Sie die S-pushTAN-App und geben Sie Ihr Passwort ein.

Tippen Sie dann auf "Auftrag freigeben".

Wichtiger Sicherheitshinweis: Vergleichen Sie die Auftragsdaten in der pushTAN-Nachricht immer mit Ihren Originalunterlagen, z.B. Rechnung.





5 Ihre Überweisung wurde ausgeführt und Sie erhalten eine Bestätigung.



Tipps: Geben Sie die Auftragsdaten direkt ein, beim Kopieren können Fehler entstehen; verzichten Sie auf Umlaute und Sonderzeichen; trennen Sie Euro und Cent mit einem Komma; verzichten Sie bei Tausender-Zahlen auf einen Trennpunkt (richtig: 1500; falsch: 1.500).

HABEN SIE NOCH FRAGEN? WIR HELFEN IHNEN GERNE WEITER.

Unter der zentralen Service-Rufnummer 09071 504-0 und 09081 802-0 sind wir rund um die Uhr für Sie da.

Weiterführende Informationen erhalten Sie unter www.spk-dlg-noe.de/kurzanleitungen